

ŠTATÚT

komisie kultúry

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Komisia kultúry MsZ v Michalovciach (ďalej len Komisia) je zriadená mestským zastupiteľstvom Michalovce v zmysle zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení ako poradný, iniciatívny a kontrolný orgán, ktorý pracuje v oblasti kultúry v rozsahu určenom týmto štatútom, VZN mesta Michalovce, uzneseniami MsZ.
- 1.2. Komisia kultúry zodpovedá za svoju činnosť mestskému zastupiteľstvu.

2. Predmet činnosti komisie

- 2.1. Komisia vypracováva stanoviská k zásadným materiálom predkladaným mestskej rade a mestskému zastupiteľstvu v oblasti kultúry, spolupracuje pri tvorbe a odbornom posudzovaní VZN v oblasti kultúry.
- 2.2. Predkladá návrhy a podnety na riešenie otázok v oblasti kultúry.
- 2.3. Vyjadruje sa a dáva stanovisko k rozdeleniu a využívaniu finančných prostriedkov z rozpočtu mesta v oblasti kultúry.
- 2.4. Spolupracuje s vedením MsKS pri spracúvaní plánu práce pre organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí mesta a podieľa sa na ich organizovaní.
- 2.5. Komisia prejednáva celomestské spoločenské a kultúrne podujatia.
- 2.6. Komisia zaujíma stanovisko pri ochrane kultúrnych pamiatok, správe a údržbe miestnych historických pamiatok.

3. Zloženie komisie

- 3.1. Komisia kultúry pracuje v zložení a počte, ktoré schváli MsZ. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zvolených členov. Zasadanie komisie vedie predseda komisie a v prípade jeho neprítomnosti poverený člen komisie, ktorého určí predseda komisie na prvom zasadaní komisie.
- 3.2. Návrhy sú platné, ak sú odsúhlasené nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.
- 3.3. Zapisovateľ z rokovania vyhotoví zápis.
- 3.4. Komisia má právo prizvať na rokovanie osoby, ktorých sa rokovanie týka, najmä predkladateľov prejednávaných materiálov, príslušných vedúcich zamestnancov, riaditeľov organizácií a pod.
- 3.5. Na zasadnutí komisie, má právo s hlasom poradným, sa zúčastniť primátor mesta, zástupca primátora mesta, prednosta a hlavný kontrolór.

4. Práva a povinnosti komisie

- 4.1. Komisia pri svojej činnosti postupuje v súlade s týmto štatútom s VZN, uzneseniami MsZ a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4.2. Komisia rokuje na základe plánu práce schváleného MsZ.
- 4.3. Komisia nemá rozhodovaciu právomoc a k prejednávaným otázkam prijíma odporúčacie návrhy a stanoviská.

- 4.4. Za prípravu materiálov a administratívnu prípravu komisie zodpovedá predseda komisie a zapisovateľ komisie.
- 4.5. Komisia na základe uznesenia MsZ alebo žiadosti primátora podáva návrhy, podnety, stanoviská v rozsahu, o ktorý bola požiadaná.

5. Činnosť komisie

- 5.1. Prerokováva a hodnotí činnosť MsKS a spolupracuje s kultúrno – osvetovými inštitúciami a občianskymi združeniami pôsobiacimi na území mesta.
- 5.2. Vyjadruje sa a prijíma stanovisko k návrhom VZN na úseku kultúry.
- 5.3. Prejednáva a dáva stanovisko k návrhom na udelenie Čestného občianstva, Ceny mesta Michalovce a Čin roka.
- 5.4. Podieľa sa na koordinácii činnosti kultúrnych zariadení, súborov, spolkov a mládežníckych aktivít v oblasti kultúry a na koordinácii kultúrnych výročí a sviatkov.
- 5.5. Je nápomocná pri predkladaní materiálov pre orgány mesta za oblasť kultúry.
- 5.6. Spolupracuje s organizáciami v oblasti kultúry pri monitorovaní kultúrnych pamiatok.
- 5.7. Prerokováva a schvaľuje zápisy do kroniky mesta.

6. Záverečné ustanovenia

- 6.1. Na konania a postupy, ktoré nie sú upravené v štatúte sa primerane použijú všeobecne záväzné právne predpisy, VZN, uznesenia MsZ.
- 6.2. Tento štatút komisie kultúry MsZ v Michalovciach nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v MsZ.

Michalovce 08. 01. 2015

PhDr. Jana Cibereová
predsedníčka komisie